



# POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

## Querida, Comunidad Estudiantil

En la Academia de Belleza Yuli Vega, estamos comprometidos con ofrecer programas de formación digital de alta calidad en el sector de la belleza. Al adquirir cualquiera de nuestros cursos, el usuario acepta las siguientes políticas:

### 1. Responsable del Tratamiento de Datos

La Academia de Belleza Yuli Vega, identificada como responsable del tratamiento de datos personales, con correo electrónico [academiadebellezayulivega@gmail.com](mailto:academiadebellezayulivega@gmail.com) y teléfono 317 365 9588, será la encargada de recolectar, almacenar, usar, circular, actualizar, transmitir, transferir y suprimir los datos personales de sus usuarios, conforme a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios.

### 2. Autorización del Titular

Al registrarse en la plataforma, adquirir un curso o diligenciar cualquier formulario, el titular de los datos personales otorga su autorización previa, expresa e informada para el tratamiento de sus datos personales conforme a esta política.

En el caso de menores de edad, la autorización deberá ser otorgada por sus padres o representantes legales.

### 3. Datos Personales Recolectados

La Academia podrá recolectar y tratar los siguientes datos:

#### Datos de identificación

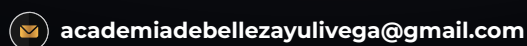
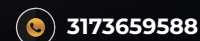
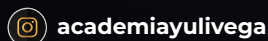
- Nombres y apellidos
- Número de identificación (cédula)
- Fecha de nacimiento

#### Datos audiovisuales

- Fotografías y videos enviados por los estudiantes como parte de sus prácticas (peinados, cortes, tintes, entre otros).

#### Datos financieros

- Información relacionada con pagos (gestionada de forma segura a través de terceros)





# POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

## 4. Finalidad del Tratamiento de Datos

Los datos personales serán utilizados para:

- Gestionar el acceso y desarrollo de los programas académicos
- Realizar seguimiento académico del estudiante
- Procesar pagos y gestionar transacciones
- Brindar soporte y atención al usuario
- Enviar información relevante sobre cursos, actualizaciones y servicios
- Realizar actividades de carácter informativo, administrativo y comercial

## 5. Uso de Imagen y Contenido

El titular autoriza a la Academia de Belleza Yuli Vega para el uso, reproducción, publicación, difusión y divulgación de:

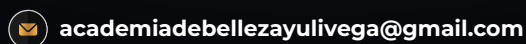
- Imágenes
- Videos
- Testimonios
- Registros audiovisuales

Esto con fines académicos, publicitarios y promocionales de los programas, a través de medios digitales o físicos.

## 6. Derechos de los Titulares

De conformidad con la ley, los titulares de los datos personales tienen derecho a:

- Acceder a sus datos personales
- Rectificar información inexacta o incompleta
- Solicitar la supresión de sus datos cuando sea procedente
- Revocar la autorización para el tratamiento de sus datos
- Presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC).





# POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

## 7. Procedimiento para el Ejercicio de Derechos

Para ejercer sus derechos, el titular podrá enviar una solicitud al correo electrónico: [academiadebellezayulivega@gmail.com](mailto:academiadebellezayulivega@gmail.com)

La solicitud deberá incluir:

- Nombre completo
- Número de identificación
- Descripción de la solicitud
- Datos de contacto

La Academia responderá en los términos establecidos por la ley vigente.

## 8. Seguridad de la Información

La Academia implementa medidas técnicas, humanas y administrativas necesarias para garantizar la seguridad de los datos personales, evitando su adulteración, pérdida, acceso no autorizado o uso indebido.

## 9. Transferencia y Transmisión de Datos

Los datos personales no serán compartidos con terceros, salvo en los siguientes casos:

- Cuando sea necesario para la prestación del servicio (plataformas de pago, herramientas tecnológicas, servicios de correo electrónico, entre otros).
- Por requerimiento de autoridades judiciales o administrativas competentes.

## 10. Vigencia de la Información

Los datos personales serán almacenados durante:

La vigencia de la relación académica y el tiempo necesario para cumplir con obligaciones legales, contractuales o contables.

